



Lindenborgh
Assistenten

Lindenborgh Assistenten
Slenerbrink 98
7812 HE Emmen
06-21205824
va@lindenborgh.nl

IBAN: NL70KNAB0605547432
KVK: 81554451
BTW-id: NL003576683B55

Algemene Voorwaarden Lindenborgh Assistenten

Inhoudsopgave:

- Artikel 1 – Definities
- Artikel 2 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden
- Artikel 3 – Informatieverstrekking door opdrachtgever
- Artikel 4 – Offertes
- Artikel 5 – Aanvaarding
- Artikel 6 – Opdracht
- Artikel 7 – Duur van de overeenkomst betreffende een dienst.
- Artikel 8 – Betalingen en betalingstermijnen
- Artikel 9 – Gevolgen niet tijdig betalen
- Artikel 10 – Retentierecht
- Artikel 11 – Intrekking opdracht
- Artikel 12 – Klachten
- Artikel 13 – Aansprakelijkheid Lindenborgh
- Artikel 14 – Overmacht
- Artikel 15 – Intellectueel eigendom
- Artikel 16 – Geheimhouding
- Artikel 17 – Boete
- Artikel 18 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter
- Artikel 19 – Wijziging algemene voorwaarden

Artikel 1: Definities

1. Lindenborgh Assistenten, handelsnaam van Lindenborgh: de gebruiker van deze algemene voorwaarden, gevestigd te Emmen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 81554451.
2. Opdrachtgever: degene met wie Lindenborgh Assistenten een overeenkomst is aangegaan.
3. Partijen: Lindenborgh Assistenten en opdrachtgever samen.

Artikel 2: Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, werkzaamheden en overeenkomsten van diensten voor of namens Lindenborgh Assistenten.
2. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende algemene voorwaarden van de klant of van derden uitdrukkelijk uit.

Artikel 3: Informatieverstrekking door opdrachtgever

1. De opdrachtgever stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan Lindenborgh Assistenten.
2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Indien en voor zover de opdrachtgever dit verzoekt, retourneert Lindenborgh Assistenten de

betreffende bescheiden.

4. Stelt de opdrachtgever niet, of niet tijdig of niet behoorlijk de door Lindenborgh Assistenten redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 4: Offertes

1. Offertes van Lindenborgh Assistenten zijn vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk anders vermeld.

2. Een offerte is maximaal 3 maanden geldig, tenzij een andere aanvaardingstijd in het aanbod of de offerte staat vermeld.

3. Als de opdrachtgever een offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt de offerte.

Artikel 5: Aanvaarding

1. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte, behoudt Lindenborgh Assistenten zich het recht voor de offerte alsnog binnen 3 dagen na ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de opdrachtgever hieraan enige rechten kan ontleen.

Artikel 6: Opdracht

1. Lindenborgh Assistenten behoudt zich het recht voor om de opdracht of een gedeelte van de opdracht door derden te laten verrichten.

2. Lindenborgh Assistenten gaat met deze overeenkomst een inspanningsverplichting aan om naar eigen inzicht en vermogen de doelstelling van de opdracht te bereiken en de overeengekomen kennis en vaardigheden op het gebied van bedrijfsmatige operationele en management ondersteunende activiteiten en het geven van adviezen in te zetten.

3. De werkzaamheden vangen aan op het overeengekomen tijdstip, doch niet eerder dan Lindenborgh Assistenten beschikt over alle door de opdrachtgever te verstrekken bescheiden, gegevens, voorwerpen en nadat een eventueel overeengekomen vooruitbetaling door Lindenborgh Assistenten is ontvangen of zekerheden ten behoeve van Lindenborgh Assistenten zijn gesteld.

4. Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Lindenborgh Assistenten een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Lindenborgh Assistenten op. Opdrachtgever kan om die reden de gesloten overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen waarbinnen Lindenborgh Assistenten de overeenkomst dient uit te voeren. Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de overeenkomst.

5. Lindenborgh Assistenten verricht de werkzaamheden in beginsel vanuit de eigen locatie van Lindenborgh Assistenten, en met gebruikmaking van diens eigen apparatuur en voorzieningen, tenzij partijen ten aanzien van een specifieke opdracht uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen. Opdrachtgever is verplicht om Lindenborgh Assistenten op digitale wijze alle relevante gegevens en informatie over diens bedrijf en diens activiteiten en alle overige relevante informatie te verstrekken welke nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de overeengekomen opdracht. Opdrachtgever staat jegens Lindenborgh Assistenten in voor de juiste, volledige en tijdige verstrekking van alle voor de werkzaamheden relevante gegevens en informatie, ook indien die van derden verkregen moeten worden.

6. Eventuele aanvullende afspraken en/of toezeggingen die worden gemaakt na het sluiten van de overeenkomst zijn slechts bindend indien en voor zover zij door partijen schriftelijk zijn bevestigd.

Artikel 7: Duur van de overeenkomst betreffende een dienst.

1. De overeenkomst tussen Lindenborgh Assistenten en de opdrachtgever betreffende een dienst of diensten worden aangegaan voor de duur die de partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

2. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet de opdrachtgever Lindenborgh Assistenten in gebreke stellen.

Artikel 8: Betalingen en betalingstermijnen

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Lindenborgh Assistenten aan te geven wijze. Lindenborgh Assistenten is gerechtigd een voorschot op het totale of gedeeltelijke factuurbedrag te vorderen.

2. Een beroep op verrekening door opdrachtgever is uitgesloten.
3. Betalingstermijnen worden beschouwd als fatale betalingstermijnen. Dat betekent dat indien de opdrachtgever het overeengekomen bedrag niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn heeft voldaan, hij van rechtswege in verzuim en in gebreke is, zonder dat Lindenborgh Assistenten de opdrachtgever een aanmaning hoeft te sturen c.q. in gebreke hoeft te stellen.
4. Lindenborgh Assistenten behoudt zich het recht om een levering afhankelijk te stellen van onmiddellijke betaling dan wel een zekerheidstelling te eisen voor het totale bedrag van de dienst(en).

Artikel 9: Gevolgen niet tijdig betalen

1. Betaalt de opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn, dan is Lindenborgh Assistenten gerechtigd de wettelijke rente van 8% per maand voor handelstransacties in rekening te brengen vanaf de dag dat de opdrachtgever in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Wanneer de opdrachtgever in verzuim is, is hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding verschuldigd aan Lindenborgh Assistenten.
3. Wanneer de opdrachtgever niet tijdig betaalt, mag Lindenborgh Assistenten zijn verplichtingen opschorten totdat de opdrachtgever aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.

Artikel 10: Retentierecht

1. Lindenborgh Assistenten kan een beroep doen op zijn retentierecht en in dat geval producten van de opdrachtgever onder zich houden, totdat de opdrachtgever alle nog openstaande rekeningen ten aanzien van Lindenborgh Assistenten heeft voldaan, tenzij de opdrachtgever voor die kosten voldoende zekerheid heeft gesteld.
2. Het retentierecht geldt eveneens op grond van eerdere overeenkomsten waaruit de opdrachtgever nog betalingen verschuldigd is aan Lindenborgh Assistenten.
3. Lindenborgh Assistenten is nooit aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever mogelijk lijdt als gevolg van het gebruikmaken van zijn retentierecht.

Artikel 11: Intrekking opdracht

1. Het staat opdrachtgever vrij om de opdracht aan Lindenborgh Assistenten op elk gewenst moment te beëindigen. Wanneer opdrachtgever de opdracht intrekt, is opdrachtgever verplicht de verschuldigde vergoeding en eventueel gemaakte onkosten van Lindenborgh Assistenten te betalen.

Artikel 12: Klachten

1. De opdrachtgever dient een door Lindenborgh Assistenten verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een verleende dienst niet aan hetgeen de opdrachtgever redelijkerwijs van de overeenkomst mocht verwachten, dan dient de opdrachtgever Lindenborgh Assistenten daarvan zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 1 maand na constatering van de tekortkomingen, op de hoogte te stellen.
3. Indien de opdrachtgever ontevreden is over de dienstverlening van Lindenborgh Assistenten, deelt de opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk mee aan Lindenborgh Assistenten en zullen partijen proberen om tot een informele oplossing te komen.
4. (i.g.v. geschillencommissie) Wanneer de in lid 1 gevolgde weg niet tot een voldoende oplossing leidt, kan de klant een lacht indienen bij De Geschillencommissie.

Artikel 13: Aansprakelijkheid Lindenborgh Assistenten

1. Lindenborgh Assistenten is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de opdrachtgever lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Indien Lindenborgh Assistenten aansprakelijk is voor enige schade, is het slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een overeenkomst.
3. Lindenborgh Assistenten is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
4. Indien Lindenborgh Assistenten aansprakelijk is is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

Artikel 14: Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van Lindenborgh Assistenten in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de opdrachtgever niet aan Lindenborgh Assistenten kan worden toegerekend in een van de wil van Lindenborgh Assistenten onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen ten aanzien van de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichting in redelijkheid niet van Lindenborgh Assistenten kan worden verlangd.
2. Tot de in lid 1 genoemde overmachtsituatie worden ook – doch niet uitsluitend – gerekend: noodtoestand; wanprestaties en overmacht van derden; onverwachte stroom-, elektriciteits-, internet, computer- en telecomstoringen; computervirussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Indien zich een overmachtsituatie voordoet waardoor Lindenborgh Assistenten 1 of meer verplichtingen naar de opdrachtgever niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat Lindenborgh Assistenten er weer aan kan voldoen.
4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie ten minste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk of gedeeltelijk ontbinden.
5. Lindenborgh Assistenten is in een overmachtsituatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmachttoestand enig voordeel geniet.

Artikel 15: Intellectueel eigendom

1. Lindenborgh Assistenten behoudt alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op alle ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, modellen, etc. tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. De opdrachtgever mag intellectuele eigendomsrechten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Lindenborgh Assistenten (laten) kopiëren, aan derden tonen en/of ter beschikking stellen of op andere wijze gebruiken.

Artikel 16: Geheimhouding

1. De opdrachtgever houdt iedere informatie (in welke vorm dan ook) die hij van Lindenborgh Assistenten ontvangt geheim.
2. Hetzelfde geldt voor alle andere informatie betreffende Lindenborgh Assistenten waarvan de opdrachtgever weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel waarvan hij kan verwachten dat verspreiding ervan Lindenborgh Assistenten schade kan berokkenen.
3. De opdrachtgever neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat hij lid 1 en 2 genoemde informatie ook geheimhoudt.
4. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van de onderliggende overeenkomst en voor een periode van 12 maanden na afloop daarvan.

Artikel 17: Boete

Indien de andere partij de artikelen van deze algemene voorwaarden over geheimhouding of over intellectueel eigendom overtreedt, dan verbeurt hij voor elke overtreding ten behoeve van Lindenborgh Assistenten een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000.

Artikel 18: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Lindenborgh Assistenten is gevestigd is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Artikel 19: Wijziging algemene voorwaarden

1. Lindenborgh Assistenten is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal Lindenborgh Assistenten zoveel mogelijk met de opdrachtgever bespreken.

Opgesteld op 06/09/2023